

Regulamin Elektronicznego Biura Obsługi Abonenta Hrubieszowskiej Telewizji Kablowej

§1 [Postanowienia ogólne]

1. Niniejszy regulamin określa zasady i warunki techniczne świadczenia drogą elektroniczną usługi dostępu do Elektronicznego Biura Obsługi Abonenta (zwanego dalej usługą e-biuro)
2. Niniejszy regulamin stanowi regulamin w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2002 r. nr 144, poz. 1204 z późn. zm.) i jest udostępniony Abonentowi nieodpłatnie za pośrednictwem strony internetowej Hrubieszowskiej Telewizji Kablowej s.c. W. Migas, B. Sanek, C. Bajurka, M. Szerment (dalej Operator) www.htk.net.pl (zwanej dalej stroną internetową Operatora) w formie, która umożliwi pobranie, utrwalenie i wydrukowanie niniejszego regulaminu za pomocą systemu teleinformatycznego, którym posługuje się usługobiorca, jak również w Biurze Obsługi Abonenta Operatora.
3. Świadczenie usługi e-biuro w zakresie, w którym nie zostało szczegółowo uregulowane w niniejszym regulaminie, podlega - w zakresie przesyłania faktur elektronicznych - uregulowaniom odpowiednich przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r., Nr 177 poz. 1054 tj., dalej zwana Ustawą), oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 grudnia 2013 r. w sprawie wystawiania faktur (Dz. U. z 2013 r., Nr 1485) oraz aktu, który wskazuje Rozporządzenie zastąpi.
4. Każdy Abonent korzystający z e-biura zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym regulaminem przed rozpoczęciem korzystania z Usługi oraz przestrzegania jego postanowień.
5. Nieprzestrzeganie zasad regulaminu przez Abonenta stanowi podstawę do zablokowania oferowanej usługi e-biuro.
6. Abonent wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie jego danych osobowych, które niezbędne są do zawiązania, rozwiązania, zmiany umowy o świadczenie usługi e-biura. Dane będą przetwarzane przez Operatora zgodnie z [ustawą](#) z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych. Abonent oświadcza, że jest świadomy, iż posiada prawo do wglądu i ich modyfikacji. Dane osobowe Abonenta nie będą odsprzedawane innym podmiotom przez Operatora.
7. W przypadku uzyskania przez Operatora informacji o korzystaniu przez Abonenta z usługi e-biuro niezgodnie z Regulaminem lub z przepisami prawa, Operator ma prawo przetwarzać dane osobowe Abonenta w celu ustalenia jego odpowiedzialności, a także przekazać te dane odpowiednim organom władzy publicznej.

§2 [Warunki świadczenia usługi e-biuro]

1. Pełne świadczenie przez Operatora usługi e-biuro możliwe jest po łącznym spełnieniu przez Abonenta poniższych warunków:
 - a) aktywacji dostępu do usługi e-biuro;
 - b) akceptacji postanowień niniejszego regulaminu;
 - c) akceptacji wystawiania oraz przesyłania faktur elektronicznych na podstawie art. 106n pkt 1 Ustawy.
2. Abonentowi, który nie spełni warunku opisanego w ust. 1 lit. c, nie zostanie udostępniona możliwość pobierania faktur elektronicznych, opisana w § 4 ust. 1.
3. Aktywacja dostępu do usługi e-biuro może być dokonana poprzez kontakt drogą telefoniczną lub elektroniczną z Biurem Obsługi Abonenta, w zależności od istniejących możliwości technicznych, a także poprzez złożenie stosowanego oświadczenia w siedzibie Operatora.
4. Akceptacja postanowień niniejszego regulaminu może być wyrażona w formie elektronicznej, za pośrednictwem strony internetowej Operatora, pocztą elektroniczną lub w innej formie, w zależności od istniejących możliwości technicznych, a także poprzez złożenie stosowanego oświadczenia w siedzibie Operatora.

5. Akceptacja wystawiania oraz przesyłania faktur w formie elektronicznej może być wyrażona w formie pisemnej lub elektronicznej, w zależności od istniejących możliwości technicznych.
6. Dostęp do usługi e-biuro możliwy będzie wyłącznie po podaniu nazwy użytkownika oraz hasła, udostępnionych przez Operatora. Zapis zdania pierwszego nie wyklucza możliwości samodzielnej, późniejszej zmiany hasła przez Abonenta, na zasadach określonych w usłudze e-biuro.

§3 [Zasady korzystania z Usługi e-biuro]

1. Usługa jest świadczoną drogą elektroniczną i polega na udostępnieniu Abonentowi przez Operatora następujących funkcjonalności, z zastrzeżeniem §2 ust. 2:
- a) Dane Abonenta – obejmującej wgląd do swoich danych osobowych, adresowych oraz indywidualnego konta płatności;
 - b) Obroty – obejmującej możliwość zapoznania się z listą wszystkich swoich operacji finansowych wraz ze wskazaniem salda Abonenta, w tym salda przeterminowanych należności;
 - c) Umowy – obejmującej możliwość zapoznania się z wykazem umów wraz ze wskazaniem opłat z nich wynikających;
 - d) Rachunki – obejmującej możliwość zapoznania się z wykazem rachunków w postaci listy wystawionych faktur za usługi, a w przypadku opisanym w §4 ust. 1 również pobrania faktur elektronicznych;
 - e) Połączenia telefoniczne – obejmującej możliwość zapoznania się z wykazem połączeń telefonicznych przeprowadzonych w wybranym czasie;
 - f) Raporty – obejmującej możliwość wygenerowania zestawienia najdłuższych, najdroższych i najczęstszych połączeń telefonicznych oraz zapoznania się z informacjami dotyczącymi wybieranych kierunków i ilości rozmów w wybranym okresie;
 - g) Kontakt – umożliwiającej Abonentowi kontakt z Operatorem za pośrednictwem formularza;
 - h) Urządzenia – obejmującej możliwość zapoznania się z informacjami o używanych przez Abonenta modemach służących do połączenia z Internetem oraz prędkości łącza.
2. Operator zastrzega sobie możliwość dodawania nowych funkcji w Usłudze e-biuro, bez konieczności zmiany niniejszego regulaminu.
3. W przypadku, w którym okaże się to niezbędne, w szczególności w związku z koniecznością przeprowadzenia czasowej konserwacji urządzeń systemu teleinformatycznego, Operator zastrzega sobie prawo dokonywania przerw w dostępie do Usługi e-biuro. Operator podejmował będzie starania, aby przerwa w dostępie do Usługi e-biuro była jak najkrótsza i możliwie najmniej uciążliwa dla Abonenta.
4. Korzystanie z Usługi jest dostępne w ramach Abonamentu wskazanego w umowie o świadczenie usług telekomunikacyjnych łączących Abonenta z Operatorem i nie wymaga ponoszenia dodatkowych opłat przez Abonenta.
5. Do poprawnego działania Usługi e-biuro konieczne jest łączne spełnienie poniższych wymagań:
- a) wykorzystanie przeglądarki Internet Explorer 8, Mozilla Firefox 3.6, Google Chrome 4.x, Opera 10.50, Safari 4.x lub nowszej;
 - b) włączona obsługa JavaScript i cookies przez przeglądarkę.

§4 [Zasady korzystania z faktur elektronicznych poprzez Usługę e-biuro]

1. Operator na podstawie oświadczenia Abonenta ujętego w § 2 ust. 1 lit. c), zaprzestaje wystawiania faktur w zwykłej formie i rozpoczęcia ich wystawiania i przesyłania wyłącznie w formie elektronicznej, zapewniając ich autentyczność i integralność, niezbędne do uznania ich za faktury elektroniczne w rozumieniu Rozporządzenia, o którym mowa w § 1 ust.3.
2. Operator poinformuje Abonenta o rozpoczęciu udostępniania faktur w sposób opisany w ust. 1, w sposób opisany w §6 ust. 2.
3. Chwilą doręczenia faktury elektronicznej jest chwila udostępnienia faktury elektronicznej w systemie usługi e-biuro.
4. Wyrażając zgodę na udostępnianie faktur elektronicznych, Abonent wyraża zgodę na otrzymywanie od Operatora,

na podany adres poczty elektronicznej, informacji o udostępnieniu faktury elektronicznej. Brak doręczenia informacji o udostępnieniu faktury elektronicznej nie stanowi podstawy zwolnienia Abonenta z odpowiedzialności za brak płatności.

5. Abonent zobowiązany jest do korzystania z otrzymanych faktur (w tym ich przechowywania) w formie elektronicznej, zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie.

6. Operator wystawia faktury elektroniczne nie dłużej niż do dnia następującego po dniu otrzymania zawiadomienia

o cofnięciu akceptacji na wystawianie faktur elektronicznych.

7. W przypadku rozwiązania umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych lub cofnięcia akceptacji na wystawianie i udostępnianie faktur elektronicznych, **Abonent po upływie 30 dni od złożenia oświadczenia woli o cofnięciu akceptacji albo rozwiązania umowy utraci dostęp do systemu e-biuro**. Abonent zobowiązany jest do uprzedniego pobrania wystawionych faktur elektronicznych.

8. Cofnięcie akceptacji na wystawianie i udostępnianie faktur elektronicznych może zostać dokonane elektronicznie

lub w formie pisemnej na formularzu „Cofnięcia akceptacji na wystawianie faktur drogą elektroniczną”, dostępnym

na stronie internetowej Operatora oraz w Biurze Obsługi Abonenta.

§5 [Zmiany adresu e-mail i rezygnacja z Usługi e-biuro]

1. Abonent zobowiązany jest informować Operatora o każdej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. Operator nie ponosi odpowiedzialności za negatywne skutki wywołane niedochowaniem tego obowiązku przez

Abonenta.

2. Zmiany adresu poczty elektronicznej, na który mają być przesyłane powiadomienia o wystawieniu i udostępnieniu

faktur elektronicznych, można dokonać w formie pisemnej lub elektronicznej, na zasadach określonych w usłudze e-biuro. Każdorazowa zmiana tego adresu wiąże się z weryfikacją nowego podanego adresu poczty

elektronicznej, w celu sprawdzenia jego prawidłowości, w tym w szczególności istnienia uprawnienia Abonenta do

korzystania z tego adresu.

3. Ponowna aktywacja dostępu do usługi e-biuro wymaga ponownej akceptacji postanowień niniejszego regulaminu,

jak również – w przypadku cofnięcia takiej akceptacji – ponownego złożenia oświadczenia o akceptacji wystawiania oraz przesyłania faktur elektronicznych.

§6 [Postanowienia końcowe]

1. Reklamacje odnośnie funkcjonowania usługi e-biuro składane są i rozpatrywane zgodnie z postanowieniami umowy

o świadczenie usług telekomunikacyjnych łączącej Abonenta z Operatorem oraz na zasadach i w trybie określonym w regulaminie świadczenia usług telekomunikacyjnych HTK.

2. Operator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu. Wszelkie zmiany będą publikowane na stronie

internetowej Operatora, przesyłane na podany przez Abonenta adres poczty elektronicznej, udostępnione przez

usługę e-biuro oraz w Biurze Obsługi Abonenta. Zmiany wchodzi w życie na zasadach przewidzianych dla zmiany

regulaminów świadczenia usług telekomunikacyjnych, z zastrzeżeniem formy publikacji informacji o planowanej

zmianie. Zakres wygaśnięcia umowy abonenckiej, w przypadku odmowy zgody na zmianę regulaminu, ograniczony jest do usługi e-biuro.

3. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 15 czerwca 2014 roku.